

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto di Istruzione Secondario Superiore "GIUSEPPE MAZZINI"

Via Curtatone, s.n.c. - 97019 VITTORIA (RG) - Tel.: 0932 985170 – Fax: 0932 866445
LICEO CLASSICO – LICEO SCIENTIFICO – LICEO SCIENTIFICO Opz. Scienze Applicate - LICEO LINGUISTICO
LICEO DELLE SCIENZE UMANE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE opz. Economico Sociale
Codice Ministeriale: **RGIS01400P** – Codice Fiscale: **82001840881** – Codice Univoco Ufficio: **UFJ6NL**
www.iismazzinivittoria.edu.it - e-mail: rgis01400p@istruzione.it - Pec: rgis01400p@pec.istruzione.it

=====

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. MAZZINI"-VITTORIA
Prot. 0013094 del 15/11/2024
VII-6 (Uscita)

Al sito web
Albo Pretorio on line
Alla sezione Amministrazione Trasparente
Agli atti

**OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale
scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

Decreto avvio selezione per il conferimento dei seguenti incarichi individuali al personale ATA:

- n. 1 unità di supporto al Rup
- n. 2 unità di supporto amministrativo
- n. 1 unità di supporto tecnico
- n. 8 unità di supporto ausiliario

**Titolo progetto: "InForma digitale" –
Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45026
CUP: G54D23004520006**



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO Il Decreto-legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

VISTO il Decreto-legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" DM 66/2023;

VISTA nello specifico la Missione 4– Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 60.856,97 per la realizzazione degli Interventi;

VISTE le *istruzioni operative* diramate con nota del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. AOOGABMI 141549 del 07 dicembre 2023;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti n. 531 del 14/02/2024 e del Consiglio d'Istituto n. 69 del 14/02/2024, di approvazione del progetto e di adesione alle attività previste dal DM 66/2023;

VISTO il progetto “InForma digitale” inoltrato in data 28.02.2024 attraverso la piattaforma FUTURA all’Unità di Missione del PNRR e autorizzato nell’ambito Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

PRESO ATTO che per la linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) è stato generato il C.U.P. G54D2300420006 ed inserito in piattaforma;

VISTO l’Accordo di Concessione prot. n. AOGABMI 39815 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa per un importo complessivo di € 60.856,97;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 64 del 14/02/2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3772/VI-3 del 27/03/2024;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto “InForma digitale” è necessario avvalersi delle seguenti figure, in possesso di specifiche competenze professionali, da reclutare tra il personale ATA: n. 1 unità di supporto al Rup; n. 2 unità di supporto amministrativo; n. 1 unità di supporto tecnico; n. 8 unità di supporto ausiliario;

RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente ad individuare le figure richieste per la realizzazione delle attività sopra descritte, attraverso riconoscimento del personale interno all’Istituzione o di personale interno ad altra Istituzione scolastica (cd collaborazioni plurime);

CONSIDERATO che ove non sia possibile reclutare gli esperti con le modalità di cui al punto che precede, si procederà con il conferimento dell’incarico al personale esterno o di altra Pubblica Amministrazione con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;

CONSIDERATO nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

RITENUTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di cui sopra;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 5 della legge n. 241 del 1990, la prof.ssa Emma Barrera, in qualità di dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la dirigente scolastica ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 91 del 01/12/2021;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente decreto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento dei seguenti incarichi individuali da conferire al personale ATA: n. 1 unità di supporto al Rup; n. 2 unità di supporto amministrativo; n. 1 unità di supporto tecnico; n. 8 unità di supporto ausiliario;
- di corrispondere per lo svolgimento dell'incarico di supporto al RUP (qualora venga ricoperto dal DSGA) un compenso orario pari ad € 27,00 onnicomprensivi (c.d. lordo stato) fino ad un corrispettivo massimo di € 1.890,00 (corrispondenti a n. 70 ore complessive), rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che ciascun Incaricato dovrà compilare;
- di corrispondere per lo svolgimento dell'incarico di supporto amministrativo un compenso orario pari ad € 21,17 onnicomprensivi (c.d. lordo stato) fino ad un corrispettivo massimo di € 635,10, (corrispondenti a n. 30 ore complessive per ciascun assistente amministrativo), rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che ciascun Incaricato dovrà compilare
- di corrispondere per lo svolgimento dell'incarico di supporto tecnico un compenso orario pari ad € 21,17 onnicomprensivi (c.d. lordo stato) fino ad un corrispettivo massimo di € 529,25 (corrispondenti a n. 25 ore complessive), rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che ciascun Incaricato dovrà compilare;
- di corrispondere per lo svolgimento dell'incarico di supporto ausiliario un compenso orario pari ad € 18,25 onnicomprensivi (c.d. lordo stato) fino ad un corrispettivo massimo di € 547,50 (corrispondenti a n. 30 ore complessive per ciascun collaboratore scolastico), rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che ciascun Incaricato dovrà compilare;
- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'Istituzione Scolastica per la massima diffusione, nelle sezioni albo online e amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura", nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata presente nella home page del sito www.iismazzinivittoria.edu.it.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emma Barrera

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate