



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto di Istruzione Secondario Superiore "GIUSEPPE MAZZINI"

Via Curtatone, s.n.c. - 97019 VITTORIA (RG) - Tel.: 0932 985170 – Fax: 0932 866445
LICEO CLASSICO – LICEO SCIENTIFICO – LICEO SCIENTIFICO Opz. Scienze Applicate - LICEO LINGUISTICO
LICEO DELLE SCIENZE UMANE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE opz. Economico Sociale
Codice Ministeriale: **RGIS01400P** – Codice Fiscale: **82001840881** – Codice Univoco Ufficio: **UFJ6NL**
www.iismazzinivittoria.edu.it - e-mail: rgis01400p@istruzione.it - Pec: rgis01400p@pec.istruzione.it

=====

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. MAZZINI"-VITTORIA
Prot. 0014852 del 19/12/2024
VII-6 (Uscita)

Alla prof.ssa Belfiore Sebastiana
Al sito web
Albo Pretorio on line
Amministrazione Trasparente
Agli atti

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 - Istruzione e Ricerca Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove
competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M.65/2023)**

Lettera di incarico esperto per lo svolgimento dei

"Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti"

(Linea di intervento A)

**Titolo progetto: "Are You STEM?" –
Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-41084
CUP: G54D23004090006**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

L'I.I.S. "G. MAZZINI" DI VITTORIA (RG), C.F. n. 82001840881 con sede legale a Vittoria in via Curtatone s.n., nella persona del Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante, prof.ssa Emma Barrera,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione di esperti e tutor per la realizzazione dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, prot. n. 12846 del 09/11/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023), del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 12851 del 09/11/2024;
- i verbali di selezione sottoscritti dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 13304 del 19/11/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 02/12/2024 con prot. n. 13967;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot.14527/VII-6 del 12/12/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso Prot. n. 12851 del 09/11/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per la realizzazione dei "Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023), del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Prof.ssa Belfiore Sebastiana risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali prot. n. 14527/VII-6 del 12/12/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa Belfiore Sebastiana nata a Avola (SR) [REDACTED] C.F. [REDACTED], l'incarico individuale di esperto per la realizzazione dei "Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti", percorso di INGLESE livello QCER C1/C2, destinati ad almeno n.9 studenti frequentanti l'istituzione scolastica, rientranti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023), del Piano nazionale di ripresa e

resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation– Titolo del Progetto “Are You STEMy?” – codice M4C1I3.1-2023-1143-P-41084 – CUP: G54D23004090006.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei compiti di seguito specificati
 - redigere un puntuale percorso di potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti relativamente alle tematiche previste dal progetto;
 - porre in essere tutte le misure necessarie per garantire la pari opportunità di genere;
 - svolgere l'incarico secondo il calendario definito dal gruppo di gestione del progetto;
 - predisporre le lezioni e produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del progetto;
 - interagire con il gruppo di lavoro per la gestione del progetto e per coordinare l'attività del modulo;
 - compilare la parte di propria competenza (calendario, registro lezioni, materiali didattici, prove di verifica) nel Sistema Informativo della piattaforma “Futura – la scuola per l'Italia di domani”.
 - promuovere i processi di partecipazione, operatività e collaborazione;
 - partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;
 - somministrare questionari e test per verificare l'andamento e gli esiti della formazione dei percorsi realizzati;
 - collaborare allo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato per il raggiungimento di target e milestone di progetto;
 - provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
 - rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre dalla data di conferimento dell'incarico e fino al 15/05/2024
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario pari ad **€ 79,00** onnicomprensivi per un numero massimo di ore pari a 28 per ogni edizione, vengono assegnate n. 2 edizioni, per un totale di **€ 4.424,00**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte entro trenta giorni dall'avenuta erogazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.
10. I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <http://netcrm.netsenseweb.com/scuoa/privacy/netsense/rgis01400p>.
11. Al presente atto è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito WEB sezione progetti PNRR. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emma Barrera

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Per Ricevuta